

Voorbeeld vrijwilligerscontract

<Naam van organisatie>, vertegenwoordigd door de locatiemanager <naam>.

en:

De heer/ mevrouw
Adres
Geboorte datum
Geboorte plaats
Telefoonnummer

verder te noemen de vrijwilliger,

verklaren hierbij een samenwerking te hebben aangegaan, waarbij de volgende afspraken van kracht zijn.

1 Vanaf <dag> - <maand> - <jaar> worden de volgende werkzaamheden door de vrijwilliger verricht zonder aanspraak te maken op geldelijke vergoeding. In overleg met de vrijwilliger kunnen werkzaamheden uitgebreid of veranderd worden.

.....
.....
.....

2 Deze taken zullen voor <aantal> uur in de week worden verricht en in principe op de volgende dagen / dagdelen:

.....

3 De werkzaamheden zullen binnen de afdeling worden uitgevoerd, waarbij als contactpersoon de heer / mevrouw zal optreden.

4 De vrijwilliger zal de werkzaamheden verrichten voor een minimale periode van <aantal> weken / maanden / jaar. Deze overeenkomst wordt aangegaan met een proefperiode van acht weken of vier activiteiten. Na de proefperiode wordt een opzegtermijn van twee weken in acht genomen.

- 5 Regelmatig zullen de werkzaamheden onderwerp van gesprek zijn tussen vrijwilliger en contactpersoon. Datum eerste evaluatie (Na drie weken): <dag> - <maand - <jaar>.
- 6 De vrijwilliger heeft recht op deskundige begeleiding en wordt zoveel mogelijk in staat gesteld, als de noodzaak zich voordoet, zijn / haar deskundigheid te vergroten.
- 7 De vrijwilliger onderschrijft de doelstelling van Organisatie en is akkoord met onderstaande regels t.a.v. de privacy van de bewoners.
- 8 De vrijwilliger gaat akkoord met de plicht tot geheimhouding omtrent alles wat hem/ haar ter ore is gekomen over een bewoner bij het uitoefenen van het werk.
- 9 In geval van verhindering van de vrijwilliger zal deze tijdig de contactpersoon hiervan op de hoogte brengen.
- 10 De vrijwilliger zal zich houden aan de richtlijnen van het huis zoals zijn opgesteld voor het vrijwilligerswerk.
- 11 De organisatie draagt zorg voor de noodzakelijke verzekeringen.
- 12 De organisatie houdt bij het uitvoeren van de werkzaamheden rekening met de persoonlijke verplichtingen van de vrijwilliger t.a.v. huishouden, werk, opleiding op de volgende dagdelen:
.....
- 13 De reiskosten worden vergoed op basis van het openbaar vervoer (2e klas).
- 14 Uw contactpersoon is:
Telefoon:
- 15 Bijgevoegd zijn recente foto en kopie identiteitsbewijs.

Naam contactpersoon

.....

Naam vrijwilliger

.....

Handtekening

.....

Handtekening

.....